

Справка
о состоянии работы школьной библиотеки
МБОУ «ИСОШ»

Цель проверки: анализ работы школьной библиотеки

Сроки проверки: апрель

Формы и методы проверки: проверка и анализ плана работы библиотеки, проверка читательских формуляров, анализ посещенных мероприятий, подготовленных библиотекарем.

Проверку проводила заместитель директора по учебной работе Диярова Г.И.

В соответствии с планом ВШК проводилась проверка работы библиотеки МБОУ «ИСОШ».

Проверкой установлено:

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы. Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

-обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

-формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

С учащимися проводятся индивидуальная работа, улучшилось дифференцированное обслуживание пользователей библиотеки, идет организация книжного фонда с учетом изменения читательских интересов, обеспечен наиболее полный и быстрый доступ к информационным ресурсам.

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы, нетрадиционных носителей информации, посещений и книговыдачи читального зала, посещений библиотечных уроков.

Сделан заказ на новые учебники на 2015-2016 учебный год, покупаемые в фонд школы. В формировании заказа участвовали руководители ШМО, администрация школы, зав. школьной библиотекой.

Обеспеченность учебниками на новый учебный год составляет 100%.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя начальных классов. Систематически проводились рейды по сохранности учебников среди учеников среднего звена.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров,

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг.

В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой:

- «Ах, война, что ж ты сделала подлая?»
- «Этих дней не смолкнет слава»
- «Наши земляки-Герои Советского Союза»
- «Мы ковали Победу»
- «Тел күрке-сүз»
- “Тукай безнең йөрәкләрдә”

Работа с библиотечным фондом ведется в течение все учебного года.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга суммарного учёта учебного фонда;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники по классам;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Выводы и рекомендации:

Анализируя работу школьной библиотеки за 2014/2015 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2014/2015 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.
2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию; пополнять фонд медиатеки.
5. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.
6. Обновить стенды и вывески, активнее проводить рекламу деятельности библиотеки.

Заместитель по УВР
МБОУ «ИСОШ»

/Диярова Г.И./

Ознакомлена:

(Гаянова К.Г.)